

令和 6 年度
事業計画書

社会福祉法人 山陽国分寺福祉会

令和6年度 山陽寿荘事業計画(案)

★経営理念

- * 透明性を高め、公平公正な経営に努めます
- * 福祉サービスの質の向上に努めます
- * 地域福祉の推進に努めます

★経営方針

能登半島地震が起きる大変な年明けとなりました。自然災害などを受けて緊急時における事業継続のため計画(BCP)の完成が求められる最中であった。

2024年は医療、介護、障害福祉サービス等報酬の見直される「トリプル改定」といわれ、介護報酬改定の概要では「基本的な視点として「地域包括ケアシステムの深化・推進」「自立支援・重度化防止に向けた対応」「良質な介護サービスの効率的な提供に向けた働きやすい職場づくり」「制度の安定性・持続可能性の確保」が掲げられた。

こうした視点に基づき認知症の方、医療ニーズが高い中重度な方など医療と介護の連携の推進される、そして多職種が連携して一体的な取り組みやLIFE(科学的介護情報システム)を活用した質の高い介護をおこない、自立支援と重度化防止に向け取り組んでいきます。

また職員の処遇改善、介護ロボットやICT等のテクノロジーを活用した働きやすい職場環境への取り組み、職員一人ひとりの意識改革・活気に満ちている・業務負担の軽減や環境の改善など働きやすい・やりがいのある職場環境を構築していきます。

更に地域公益(貢献)活動の積極的な取り組みにより、法人の持つ機能を地域の福祉ニーズ等を踏まえつつ、有効活用できるよう地域福祉活動を推進し信頼される施設をめざしていきます。

★重点目標(到達すべき事項をより具体的に、責任者・担当者、目標達成の期限・水準を明らかに)

運 営

①サービスの質の向上・生産性の向上

- ・中長期事業計画の策定実施
- ・介護報酬改定への対応
- ・LIFEの活用及びPDCAサイクルの構築に取り組む
- ・ICTや介護ロボット等の活用、情報の伝達・周知・共有の迅速化を進める
- ・衛生的な生活環境の保持
- ・持続可能な経営を見据え、業務継続計画(BCP設備等)の計画的な管理・評価

②人材確保と育成対策の推進、人材の定着を図る

- ・人材育成や就業環境の改善(職員の資質向上にむけた研修、業務負担の軽減・効率化を図る、職員の資質向上と処遇改善に取り組む)
- ・働き易い、やりがいのある職場を創出する
- ・インセンティブな評価作成・実施
- ・「感謝」と「認め合い」、「仕事の誇りと成長」を培う

③ 地域公益活動の推進

- ・地域との繋がりを深め、持続可能な開発目標であるSDGsの取組や地域福祉活動を推進し、福祉拠点としての役割を担い続け、地域福祉の充実に貢献する
- ・出来る活動として地域ニーズにあった公益活動を進めていく
(社会福祉法人の責務として、地域福祉の担い手となるよう介護講座、カフェ等の開催及び生活困窮者支援に取り組みます)

介 護

①個性を尊重した根拠のあるケアの提供で、機能を維持し笑顔が見られる質の高いケアを目指す。また、家族の満足に繋がる情報提供を積極的に行う

②互いの専門性を理解しながら多職種との情報共有、連携を積極的に行い、より良いケアに繋げる

③施設外研修の参加、施設内研修の充実を図り、個人、チームの意識、レベルの向上に繋げる。ノーリフティングケアの推進で職員、利用者の双方に負担の少ない安全・安心な介護に取り組む

相 談

①介護保険改正に伴い利用料増となるため、丁寧に説明を行いトラブル回避に努めると共に、ご利用者・ご家族様の要望等を適切に汲み取り、入居者の生活の質の向上につなげる

②地域における公益的な活動として、市社協・各法人連携による生活困窮者等を対象とした活動に積極的に参加する

医療 看護

①状態変化時、御家族に合わせた意向の聞き取りを行い、理解を得るように働きかける

②入居者のアセスメントを行い、多職種と情報を共有し、健康上の問題を解決していく

機能訓練

①健康上の問題を見出し、その能力を発揮した自立支援が出来るよう、多職種と連携しながら支援していく

食事 栄養

①感染予防、災害時対応を含め煩雑な業務のなかにも安心安全を心掛けた丁寧な食事を日々提供する

②行事食を取り入れながら、ご利用者の笑顔が見える食事サービスの提供を目指す

③低栄養の予防・改善、経口維持や身体機能に合った生活の継続につながる栄養ケアと食支援に努める

ショートステイ事業

①ご利用者及びご家族様へ必要な援助、要望に応じていくために職員全員がサービスマナーの向上を図り、「心地よい生活」の提供に努める

②利用者様のADL維持・向上を目指し、日々の体操、季節の行事等に取り組み、今後も在宅生活が継続できるようにする

居宅介護支援事業

①地域包括ケアシステムの構築に向け、保険者との協力体制は引き続き行い、多職種協働での活動も視野に入れ、市内外での各種連絡会議・研修等に参加し、頼られる事業所を目指す。

②本年度は制度改定もあり、改定内容及び運営基準の周知徹底を図り、運営減算にならない業務実施と、特定事業所加算(Ⅲ)を継続し、安定運営を目指す。24時間365日、仕事用携帯を持ち業務に当たっており、お互いに心身の負担を確認し合いながら、心のゆとりを持って、引き続き、客観的な視点を重視し、ご利用者や家族に寄り添う支援を行うよう努める。

デイサービス事業

ご利用者、ご家族、ケアマネ、地域に頼られるオンリーワンの事業所を目指す

①ご利用者の興味・関心のある事柄を把握し、やる気やモチベーションを引き出す取り組みを行う。

②ご利用者が快適に生活できるように、生活の質が向上するような取り組みを行う。

③困難事例や質の高い認知症対応、きめ細やかな援助など現在行っている実績を外部へ情報発信する。

④地域公益活動を通じて、地域の高齢者の抱えるニーズを把握する。

★実施計画

○社会福祉事業の運営

1. 介護老人福祉施設 特別養護老人ホーム山陽寿荘の安定経営
2. (介護予防)短期入所生活介護事業の安定経営
3. 居宅介護支援事業所の経営
4. デイサービス事業の経営
5. 第1号通所事業の経営
6. 生活支援サービス(介護保険外サービス)事業の経営

○受託事業

1. 要介護認定調査 赤磐市・岡山市他
2. 介護予防支援業務の受託(居宅支援事業所)
3. 実習受入 (担当者 各担当部署)
 - ・介護福祉士課程 ・初任者研修課程
 - ・管理栄養士実習
 - ・教員免許介護等体験

○地域公益活動

社会福祉法人等による利用者負担軽減制度の実施
実習・体験学習・ボランティア等の受入
介護(出張)講座、カフェ等の開催
赤磐市社会福祉法人連絡会地域公益活動(フードドライブ他)
生活困窮者就労訓練事業の実施
福祉車両の貸出
☆こども食堂の実施

○安全衛生・雇用管理・法令遵守 (担当者 寺澤)

1. 安全衛生に関する教育研修、定期健康診断の実施
2. 雇用管理に関する改善及び相談の実施 随時
3. 自己点検シート実施:5月、各種加算体制の確認:毎月

○防災対策 (防火管理者: 小橋)

1. 避難訓練 4月・10月実施
2. 消火技術訓練及び大会参加
3. 災害備蓄品の管理と使用訓練の実施
4. 災害時における代替えライフラインの点検整備

○広報啓発活動

1. すてつき通信(施設) 年3回発行、あったかだより(デイ)月1回発行
2. HPの活用(地域公益活動・財務諸表・介護サービス情報の公表他)
3. デイサービス寿荘ブログ ☆山陽寿荘拠点でのInstagram(インスタ)
4. 体験ボランティア・職業体験などの積極的な受入

○苦情解決第三者委員会の運営

1. 委員会の開催、苦情解決相談援助
2. 利用者満足度調査の実施

○ボランティア受け入れ（担当者 平岩）⇒受入再開する

- ・オムツたたみ ・喫茶介助 ・絵手紙 ・運動ボランティア
- ・囲碁将棋ボランティア ・読み聞かせ ・お話し相手 ・その他

○各種会議等

幹部会議	サービス提供内容、行事計画等の検討(毎月第1金曜)
全職員会議	業務計画・ケア内容等に関する検討(年2～3)
各部署・部門会議	各部署又は部門の業務に関する検討(随時)
給食会議	給食業務に関する検討(随時)
ユニットリーダー会議	毎月最終水曜日
ユニット会議	毎月
週間業務打合せ会議	毎週金曜
褥瘡対策兼栄養ケア会議	褥瘡の発生防止・管理に関する事(3ヶ月に1回)
担当者会議	ケアカンファレンス・ケアプラン作成検討
入居検討委員会	入居順位の検討(概ね3ヶ月に1回)
感染症対策委員会	感染症対策などの検討(毎月第1金曜日)
医療的ケア推進委員会	喀痰吸引等医療的ケアに関する検討(毎月第1金曜日)
虐待防止委員会	虐待防止に関する事(毎月第1金曜日)
衛生委員会	労働安全衛生に関する事(毎月第1金曜日)
事故防止・身体拘束(適正化対策検討)委員会	事故防止対策・やむを得ない拘束の検討(3ヶ月に1回)
認知症ケア委員会	認知症ケア留意事項、技術指導等(3ヶ月に1回第3金曜)
終末期ケア委員会	看取り介護に関する検討(随時)
広報委員会	広報誌作成・広報活動(4ヶ月に1回以上)
☆生産性向上委員会	記録効率・ノーリフティングなどICT検討(随時)

○研修計画（別紙計画書）

- 施設内・施設外研修
- 喀痰吸引登録研修の開催 4～12月

○サービス実施計画責任者（戸田真理子）

- 施設利用者、ショートステイ利用者

○職員人数

- 特別養護老人ホーム 庄長1 相談員1 管理栄養 事務1 介護26(兼ケアマネ1)、パート10
- 看護3(兼リハ1)、パート3 調理4(兼栄養士1)、パート1
- デイサービス 相談員2 介護1、パート4 (管理者兼務1) (看護兼務5(兼リハ1)) (管理栄養兼務)
- 居宅介護支援事業所 ケアマネ3(兼管理者1)

研 修 計 画

【施設外研修】

特別養護老人ホーム山陽寿荘

研修名	4年度	5年度	6年度	日程	開催	備考
福祉職員キャリアパス生涯(初任者コース)				6月	県社協	新卒者・入職後3年以内
福祉職員キャリアパス生涯(中堅職員コース)			竹内	7月	"	主任・リーダー等の役職にない職員、入職後概ね3～5年
福祉職員キャリアパス生涯(チームリーダーコース)			藤原ゆ	8月	"	近い将来リーダーに就く職員、主任・リーダー等の職員
福祉職員キャリアパス生涯(管理職員コース)			戸田	10月	"	近い将来管理者に就く職員、管理者職員
初任者重点テーマ強化研修(コミュニケーション)			村部	7月	"	新卒者・入職後3年以内
中堅職員重点テーマ強化研修				9月	"	主任・リーダー等の役職にない職員、入職後概ね3～5年
チームリーダー重点テーマ強化研修(リーダーシップ)			徳永	10月	"	チームリーダー
キャリアパスを活かした人材マネジメント研修				2月	"	
介護技術向上研修			杉野	10・11月	"	介護業務 経験1～3年未満程度
介護職員指導技術研修			榊	10・11月	"	介護技術の指導にあたる者、今後行う者
リスクマネジメント研修(新任コース)				6月	"	
リスクマネジメント研修(総合コース)			末藤	6月	"	
対人援助技術研修			今中	10月	"	
BCP(事業継続計画)策定支援研修			小橋	7月	"	
クレーム対応研修	平岩	平岩	平岩	9月	"	苦情対応にあたる職員
会計職員実務研修				6月	"	会計担当職員(初任者)
人事・労務管理実研修	寺澤		寺澤	10月	"	人事労務管理担当者(実務者)
認知症基礎研修	藤本 杉野 難波 中嶋		随時	12月	"	必須:介護資格なし
認知症介護実践研修 実践者研修		末藤	榎原 前川	7-12月	県社協	資格者:只隈、谷川、徳永、戸田、藤原ゆ、末藤
認知症介護実践研修 リーダー研修			谷川 末藤	6・7・9月	全国老	資格者
評価者アセッサー講習						資格者:中村、榊
災害派遣福祉チーム員養成研修	山本	山本	山本		県社協	DWAT:山本
ユニットリーダー研修(前期分) (後期分)			山本 徳永 榎原	7月～ 11月～	ユニットケ ア推進 センター	資格者:戸田 小西、只隈、榊、谷川、中村
ユニットケア研修(管理者研修)			小橋			資格者:幡山
看護研修(看護協会)			原田		看護協会	
看護研修(看護協会)			西山		看護協会	
岡山県特定給食施設関係者研修会	㊦ 全員	土井 真鍋	土井 真鍋 藤井	8月	県社協	
給食施設従事者研修会	㊦ 全員	社	土井 真鍋 藤井	2月	県保健福祉部	
給食施設管理者研修会		寺尾 滝谷	寺尾 滝谷	2月	県保健福祉部	
デイサービス職員研修	㊦幡山	楠	楠	6・12月	県社協	
メンタルヘルス担当者研修			寺澤	12月	"	メンタルヘルス担当者・チームリーダー
コミュニティーソーシャルワーク研修			平岩	6月	"	地域公益活動担当者
備前地区施設長会議	小橋	小橋	小橋		備前老協	
備前地区(栄養・調理)研修会	中止	×	土井		"	
備前地区(看護)研修会	中止	大深	大深		"	
備前地区(介護支援専門員)研修会	中止	戸田	戸田		"	
備前地区(相談員)職員研修会	中止	平岩	平岩		"	
備前地区(介護職員)研修会	中止	小林	藤原ゆ		"	
備前地区(デイ)研修会	中止	幡山た	幡山た		"	
赤磐市社会福祉法人連絡会議	幡山	小坂	小坂		赤磐社協	
" (生活困窮者支援部会)	平岩	平岩	平岩		"	
" (地域づくり推進部会)	小橋	小橋	小橋		"	
介護保険集団指導	資料配	平岩 山中 矢部	平岩 山中 矢部	2-3月	県保健福祉部 長寿社会課	
介護サービス事業所研修(赤磐市)	山中	山中	山中	12月		

研修名称	4年度	5年度	6年度	日程	開催	備考
老人福祉施設協議会総会	書面	小橋	小橋	5月・3月	県老施協	
社会福祉施設経営者協議会総会	書面	幡山	幡山	5月・3月	〃	
社会福祉経営者セミナー	⑦幡山	幡山	幡山	5月	〃	
社会福祉役員セミナー	⑦幡山	幡山	幡山	2月	〃	
次世代委員会総会・幹事会	小橋	小橋	小橋		県老施協	
栄養士協議会総会・研修会	寺尾	寺尾	寺尾		県栄養士会	
岡山県老人福祉施設職員研究発表会	小橋	小橋	小橋	6月	県老施	役員にて参加(小橋)
中国地区老人福祉施設長研修会	小橋	×	小橋	8月	中国地区老協	
中国地区老人福祉施設研究大会		谷川 山本			々	役員にて参加(小橋)
全国老人福祉施設大会				11月	全国老施協	
安全対策担当者養成研修	⑦平岩 ⑦山中			10月	国老施	
全国栄養士協議会研修					全国栄養士会	
介護福祉士養成実習施設実習指導者特別研修						資格者:中村
旭川荘厚生専門学院実習受入れ説明会					旭川専門学院	
喀痰吸引等研修	小林 難波 谷川 伊久			6-12月	登録研修機関 (山陽寿荘)	
実務者研修						
消火技術訓練	中止	藤原ゆ 小林		10月	赤磐消防	

その他の研修会

救急法講習会

採用選考人権啓発経営者(推進員)研修会

岡山県介護支援専門員に関する研修・更新研修 介護(社会)福祉士国家試験 対策会等

防火管理者講習会

岡山県介護支援専門員試験 対策会等

認定調査員研修会

【施設内研修】

研修名称	実施予定	対象	備考
外研修の報告	随時	全職員	研修報告書を作成し研修報告(水曜午前)を開催
採用時職員研修	採用 ～ 3ヶ月	採用者	感染・食中毒対策、事故防止(事故報告書等)、腰痛防止・トランスファー、緊急時対応(火災発生時他)、業務マニュアル、その他機器操作マニュアル等及び指針(個人情報保護他)、採用職員指導マニュアル、成果評価制度、OJT、3ヶ月経過時に審査を実施
現任研修	4～6 月	全職員	各種マニュアル確認
褥瘡防止対策	7・12月	介護・看護など	褥瘡対策指針による
感染・食中毒対策	5・11月	全職員	感染症防止、食中毒防止に関する事
事故防止・見守り機器・緊急時対策	5・11月	全職員	事故防止及び見守り機器活用の検討
重度化対応(看取りに関する事)	9月	介護・看護など	看取りに関する事
身体拘束廃止	4・10月	介護・看護など	身体拘束等の適正化研修
非常災害対策	4・11月	全職員	消防計画、防災計画及び緊急対応マニュアルに基づく避難
虐待防止・人権擁護	4・10月	全職員	高齢者の人権擁護・虐待防止に関する事
認知症	8月	介護など	認知症に関する理解・関わり方など
個人情報保護	6月	全職員	個人情報、プライバシー保護に関する事
医療的ケア研修	7月	介護・看護など	喀痰吸引等に関するもの、安全確保の再確認
メンタルヘルス研修	11月	全職員	こころの健康等の健康管理面の強化
ハラスメント研修	7月	全職員	ハラスメントに関する事
成果評価・目標管理・面談	6・11月	全職員	成果評価・前期・後期目標の設定他
介護福祉士受験者等実技指導	2・3月	介護	実技試験対策など介護技術

【5年度評価及び次年度の方針】

・喀痰吸引等の特定行為従事者取得研修では、実地研修の時間確保が難しく12月末で全ての研修終了した。受講者4名資格取得する。

・職員のスキルアップのため研修参加は欠かせないが、十分参加できる体制とはいかない。まずは職員確保を行い計画的に施設外研修へ積極的に参加して職員レベルUPめざす。施設内研修も日々の業務におわれて参加者すくないながらも進めている、遅れがちになるので計画的に行えるように整備していく。

認知症実践者研修(1名)・介護福祉士受験者0人・介護支援専門員 受験者者1人(合格0名)

山陽縣志

121

令和 6 年度

山陽国分寺保育園 学童 事業計画

添付資料

- ・年間計画 教育及び保育の内容に関する全体的な計画

令和 6 年 3 月 18 日理事会提出用

山陽国分寺福祉会 山陽国分寺保育園

令和 6 年度事業計画書

1. はじめに (令和 6 年度事業計画の策定にあたり)

以前の計画で問題視したわが国における少子高齢化、核家族化、親の就業、子の養育基盤の脆弱化、児童虐待の深刻化等は収まるどころか大幅に進行し、子育て家族の支援の必要性が益々問われている。

本園では、引き続き人間能力開発研究所の発達に必要な運動機能訓練を 0 歳児より実施。健常者、障がい児に区別なく発達の専門機関にも劣らない保育の質の強化を実践している。これを最長 6 年間続けると必ず学齢期に必要な能力が得られる。コンセプトは、子どもが簡単・難しいや苦しい・楽だなどの感覚を知ってしまう前に、見ることは面白い、走ることが楽しいなどを強く印象づけることにある。毎日の実践による強度・頻度・継続時間で能力の獲得が決まる。一般家庭の日常ではその毎日の実践ができないために能力の確立ができないでいる。従って我々のような組織で毎日実施・管理するのが適したやり方だ。(障がい児のアシスト施設が多くあるが、日々実践していない施設が多く見受けられる)

また職員配置に関しても、2024 年度基準に対応するよう下記のように設けるものとする。

2. 運営の変化について

(各年度 4 月利用者数) 定員 60

R2 には市に対して、「東京都世田谷区、岡山市などは、運営に公平なように保護者からの申請書は区役所、市役所に提出し優先順位順に各園に振り分ける。」案を会議で述べていたが、R4 年度より実施され入所児童数についての運営上の大きな問題は軽減された。

年度当初の児童数と年度末の総数

年度	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児	合計	年度末
30	2	9	13	7	12	16	59	60
31	2	8	13	8	12	16	59	60
R2	2	10	9	16	13	9	59	66
R3	3	14	14	8	15	13	68	72
R4	5	10	11	13	15	10	64	71
R5	7	10	13	14	14	12	70	72
R6	2	14	10	13	13	14	66	
職員数	2	4	2	2	2	2	14	

(職員配置計画)

- 3.今年度より保育士数は常勤 17 名短時間 4 名 調理師・栄養士 短時間 3 名
事務出納員 1 名 園長 計 22 名

(経年計画)

4.本園独自の計画

- ① 発育をカバーする機能的運動指導（運動遊び）を保育と連動させ強化する。
これは、グレー児童をカバーする意図で行っているが、保育との指導案上の連携を行い。より共感性の高い指導状況を作り出したい。
- ② 教育及び保育の内容に関する全体的な計画（保育指針に従い継続）
この中の幼児期の終わりまでに育ってほしい姿 10 項目を目標にする
健康な心と身体 自立心 協同性 道徳性、規範意識の芽生え
社会生活との関わり 思考力の芽生え 自然との関わり、生命尊重
数量や図形、標識や文字などへの感心・感覚 言葉による伝え合い
豊かな感性と表現
- ③ 非認知能力の理解促進（保育者も理解を深める）

共感性、発想力や創造力、意欲、忍耐力、自制心、理解の速さ、社会性、好奇心など

＊重点目標

目標は抽象度の高さに合わせて三段階を考える

- ①philosophy（最も抽象度が高く現在のパラダイムを決定する哲学）
- ②paradigm（哲学から発想されるすべての方針の元となる考え方）
- ③policy（考え方から生まれる具体的な方針）

①Philosophy（哲学）

福祉の理念とは幸福を人と人が分け合うことにある。ハーバード大学の75年に渡る追跡調査により「良い人間関係」が幸福の条件であると結果が出た。つまり良い人間関係を築く努力こそ福祉の根本である。よって我が山陽国分寺保育園では人間本来が持つ温もりを自ら人に分け合う姿それ自体を最終的な目標として据えたい。

②Paradigm（考え方）

「自ら幸福を分け合う」とは保育従事者が主体的に子どもや保護者の幸福を知ろうとする努力を続けることに他ならない。そして主体性の根拠とは自信である。よって保育従事者同士が個々人の多様な才能、性格を互いに認め合い協力できるような、いつでも自信を失わずに済む職場環境を維持する必要がある。

個々人の人格が発揮する生きたアイデア、行動こそ保育を必要とする子どもたちに何より欠かせない人のぬくもりである。

また、子どもたちの主体的な挑戦によって生まれる幸福（達成感）を常に見逃さず、自信をつけさせ、生きることへの活力が湧くよう保育従事者はアプローチしなければならない。

③Policy（方針）

・運営会議内容：個々人のアイデアが生かされるクラス運営を心がけ意見提案を促す。また、組織形態の崩壊を抑制するため各クラス運営とその成果についてリーダー格が責任も持ち監督を行う。

・運営会議頻度：子どもとの十分な触れ合いの時間を担保するため、必要に応じた会議を心がけ、保育時間帯での話し合いがなるべく不必要な環境設定に務める。

・保育目標：福祉事業における生産性とは一般企業とはことなり幸福度の充実である。よって子ども一人一人の喜びに満ちた達成感をともなう成長の瞬間を報告しあう。この報告は運営会議により共有される。成長を保育士、保護者、子どもと喜び合いぬくもりを伝えていく。

また、健康な達成感を得るためには子どもたちが自分の力で目標を達成するために努力しようと思えるようにアプローチしていく。

5. 研修計画及び年間計画は別に資料として添付

キャリアアップ研修（正規職員は全てを受講している）

児童虐待、人権研修を計画。

保育園等研修計画（予定）

第一期 4月から7月	園内研修1 危機管理の 実践について	地区保協 給食研究部会調理部 1名	県保協 保育大会研修 2名	鼓隊研修 担当1名
第二期 10月～12月	園内研修2 緊急事態に ついての地域との連携 全員	岡山県令和6年度キ ャリアアップ研修 非常勤職員も受講	岡山県 児童クラブ支援員 中級者研修 1名	岡山県労働局 人権研修s 園長
第三期 1月から3月	園内研修3 キャリアア ップ参加者 講習報告会	地区保協 職員研修参加	児童クラブ支援員 初任者研修 1名	

◎ 児童クラブ こくぶんじのびのびクラブ

設置理念 子どもたちの放課後を遊びや宿題に関わり社会性や協調性、忍耐力や自立心を養う。また、集団活動の中での言葉遣いやルールを守ること。さらには、厳しさの中に本当の愛情を感じて自己の精神性を高め、向上心が自ずと発露されることを願う。

登録人数	平成 2 8 年度 4 5 人	月実稼動人員	4 5 人	一日平均参加人数	3 2 人
	平成 2 9 年度 5 1 人	月実稼動人員	4 5 人	一日平均参加人数	4 0 人
	平成 3 0 年度 5 1 人	月実稼動人員	4 6 人	一日平均参加人数	4 2 人
	平成 3 1 年度 4 7 人	月実稼動人員	3 8 人	一日平均参加人数	4 0 人
	令和 2 年度 4 5 人	月実稼動人員	3 8 人	一日平均参加人数	3 6 人
	令和 3 年度 4 6 人	月実稼動人員	3 8 人	一日平均参加人数	3 2 人
	令和 4 年度 4 8 人	月実稼動人員	4 5 人	一日平均参加人数	3 8 人
	令和 5 年度 4 8 人	月実稼動人員	4 3 人	一日平均参加人数	4 0 人
	令和 6 年度 4 1 人				

新入所者 5 名（1 年生）は、また、本学童は、放課後の養育と宿題支援が中心の厚生労働省の主催する放課後児童クラブと放課後児童の学習支援・文化活動・スポーツ活動を実施する文部科学省の放課後児童教室との両方を実行している。

（職員配置計画）放課後児童支援員 4 名 児童支援補助員 1 名 園長 計 6 名

学童クラブ 遊びの宝庫、進歩的能力向上型個別学習
部活動 南中ソーラン演部、絵画部、映画部、将棋部、囲碁部
バスケットボール部、テニス部、卓球部
長期休暇ではいつもの遊びに加え映画製作、プール、黙想、お化け大会
お弁当の日のクッキング、木工、版画、書き初め、百人一首他多数
春・夏施設外活動他多数

学びクラブ 学びクラブ 希望者参加型
受験部は和志館（学習教室）にて対応。希望で私学特待生コースや
公立県立岡山操山中学等を選択している
漢検・英検・数検は本学童にて任意受験ができる。

文化クラブ ピアノ教室（藤川 t）

保護者会 3 月は、主に学習指導の推移や近況の説明を個別懇談で行う。
8 月は、上記の部活動や朗唱等で習得した特技を発表する懇親会を実施。
以上

4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月	
1 日	入園式	1 火	こどもの日の祝い・乳児検診	1 金	2 土	1 日	健康診断(全園児)	1 水	運動会後	1 土	土
2 月	入園式	2 水	参観日	2 土	3 日	2 月	プール開き	2 木	身体測定	2 日	火
3 火	入園後10:30まで	3 木	参観日	3 日	4 月	3 火	参観日	3 金	参観日	3 月	水
4 水	参観日	4 金	こどもの日	4 月	5 火	4 水	参観日	4 土	参観日	4 火	火
5 木	参観日	5 土	こどもの日	5 火	6 水	5 木	参観日	5 日	参観日	5 水	水
6 金	参観日12:00まで	6 日	参観日	6 水	参観日	6 金	参観日	6 月	参観日	6 木	木
7 土	参観日	7 月	参観日	7 木	参観日	7 土	参観日	7 火	参観日	7 金	金
8 日	参観日	8 火	参観日	8 金	参観日	8 日	参観日	8 土	参観日	8 土	土
9 月	参観日12:00まで 山陽小、西の人学式	9 水	参観日	9 月	9 月	9 月	参観日	9 木	参観日	9 日	日
10 火	参観日	10 木	参観日	10 日	10 日	10 火	参観日	10 金	参観日	10 月	月
11 水	参観日	11 土	参観日	11 水	参観日	11 水	参観日	11 土	参観日	11 火	火
12 木	参観日	12 日	参観日	12 木	参観日	12 木	参観日	12 日	参観日	12 水	水
13 金	参観日	13 月	参観日	13 金	参観日	13 金	参観日	13 月	参観日	13 木	木
14 土	参観日	14 火	参観日	14 土	参観日	14 土	参観日	14 火	参観日	14 金	金
15 日	参観日	15 水	参観日	15 日	参観日	15 日	参観日	15 水	参観日	15 土	土
16 月	参観日	16 木	参観日	16 月	参観日	16 月	参観日	16 木	参観日	16 日	日
17 火	参観日	17 金	参観日	17 火	参観日	17 火	参観日	17 金	参観日	17 月	月
18 水	参観日	18 土	参観日	18 水	参観日	18 水	参観日	18 土	参観日	18 火	火
19 木	参観日	19 日	参観日	19 木	参観日	19 木	参観日	19 日	参観日	19 水	水
20 金	参観日	20 月	参観日	20 金	参観日	20 金	参観日	20 月	参観日	20 木	木
21 土	参観日	21 火	参観日	21 土	参観日	21 土	参観日	21 火	参観日	21 金	金
22 日	参観日	22 水	参観日	22 日	参観日	22 日	参観日	22 水	参観日	22 土	土
23 月	参観日	23 木	参観日	23 月	参観日	23 月	参観日	23 木	参観日	23 日	日
24 火	参観日	24 金	参観日	24 火	参観日	24 火	参観日	24 金	参観日	24 月	月
25 水	参観日	25 土	参観日	25 水	参観日	25 水	参観日	25 土	参観日	25 火	火
26 木	参観日	26 日	参観日	26 木	参観日	26 木	参観日	26 日	参観日	26 水	水
27 金	参観日	27 月	参観日	27 金	参観日	27 金	参観日	27 月	参観日	27 木	木
28 土	参観日	28 火	参観日	28 土	参観日	28 土	参観日	28 火	参観日	28 金	金
29 日	参観日	29 水	参観日	29 日	参観日	29 日	参観日	29 水	参観日	29 土	土
30 月	参観日	30 木	参観日	30 月	参観日	30 月	参観日	30 木	参観日	30 日	日
31 火	参観日	31 金	参観日	31 火	参観日	31 火	参観日	31 金	参観日	31 月	月